



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET
UNIVERSITY OF ZAGREB
FACULTY OF METALLURGY

PROGRAMSKI UGOVOR 2025./2026. – 2028./2029.

Prilog 6 Ugovoru

UPUTE ZA VODITELJE PROJEKTA (NPOO/ programsko financiranje)

Ove Upute za voditelje projekta daju pregled ključnih obveza Voditelja projekta koje provodi projekt u okviru programskog financiranja Sveučilišta u Zagrebu Metalurškog fakulteta sufinanciranog sredstvima državnog proračuna Republike Hrvatske i Mehanizma za oporavak i otpornost (NPOO). Upute služe kao praktičan sažetak odredbi Ugovora i Programskog ugovora, ali ne zamjenjuju niti mijenjaju ugovorne odredbe. U slučaju nesuglasja između ovih Uputa i samog Ugovora ili Programskog ugovora, primjenjuju se odredbe Ugovora i Programskog ugovora.

1. Provedba projekta u skladu s odobrenom dokumentacijom

Voditelj je odgovoran da se Projekt provodi u skladu s prijavnim obrascem, radnim planom, financijskim planom, uvjetima natječaja Fakulteta te odredbama Programskog ugovora. Svaka promjena koja može utjecati na ciljeve, aktivnosti ili proračun Projekta treba biti prethodno dogovorena s Fakultetom sukladno internim procedurama.

2. Namjensko korištenje dodijeljenih sredstava

Voditelj je dužan osigurati da se sva dodijeljena sredstva koriste isključivo za potrebe Projekta, u skladu s odobrenim financijskim planom i važećim propisima. Voditelj sudjeluje u planiranju i evidentiranju troškova, pripremi potrebne dokumentacije (računi, ugovori, putni nalozi i dr.) te suradnji s nadležnim službama Fakulteta radi pravilnog i transparentnog financijskog praćenja Projekta.

3. Redovito izvješćivanje o napretku Projekta

Voditelj se obvezuje redovito izvještavati Fakultet o napretku Projekta i dostavljati sva tražena narativna i financijska izvješća, uključujući podatke o ostvarenju ciljeva i mjerljivih pokazatelja, u rokovima i na obrascima koje odredi Fakultet. Ta izvješća služe kao podloga Fakultetu za izvješćivanje Sveučilišta u Zagrebu i Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih sukladno Programskom ugovoru.



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET

UNIVERSITY OF ZAGREB
FACULTY OF METALLURGY

PROGRAMSKI UGOVOR 2025./2026. – 2028./2029.

4. Ostvarenje ciljeva i mjerljivih pokazatelja

Voditelj treba organizirati i voditi projektne aktivnosti na način da se ostvare planirani ciljevi i mjerljivi pokazatelji definirani u prijavi Projekta i Programskom ugovoru. U slučaju poteškoća ili rizika za ostvarenje tih ciljeva, Voditelj je dužan pravodobno obavijestiti Fakultet i predložiti odgovarajuće korektivne mjere.

5. Poštovanje etičkih načela i znanstvene čestitosti

Voditelj Projekta i članovi projektnog tima dužni su poštovati Etički kodeks Sveučilišta u Zagrebu, Etički kodeks Sveučilišta u Zagrebu, odluke Etičkog povjerenstva te važeće nacionalne i europske propise. Istraživačke aktivnosti koje uključuju ljude, životinje, osobne podatke ili biološke materijale smiju započeti tek nakon što su ishođena sva potrebna etička odobrenja i suglasnosti nadležnih tijela.

6. Usklađenost s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH)

Voditelj jamči da je Projekt u cijelosti usklađen s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH) u smislu Uredbe (EU) 2020/852 i pravila Mehanizma za oporavak i otpornost te da aktivnosti Projekta ne uzrokuju značajnu štetu okolišnim ciljevima. Projekt se tijekom cijelog trajanja provodi u skladu s podacima navedenim u Obrascu usklađenosti s načelom DNSH, koji čini sastavni dio Ugovora.

7. Zaštita osobnih podataka i informacijska sigurnost

Voditelj Projekta i članovi projektnog tima moraju poštovati Opću uredbu o zaštiti podataka (GDPR) te interne akte Fakulteta i Sveučilišta o zaštiti osobnih podataka i informacijskoj sigurnosti. Ako je za provedbu Projekta potrebno uključivanje vanjskih izvršitelja obrade ili sklapanje posebnih ugovora o obradi podataka, Voditelj je dužan pravodobno obavijestiti Fakultet radi osiguranja usklađenosti s propisima.

8. Suradnja s Fakultetom i nadležnim tijelima

Voditelj je dužan surađivati s nadležnim službama Fakulteta, Sveučilištem, Ministarstvom i drugim nadležnim tijelima u provedbi Projekta, nadzoru i evaluaciji. To uključuje pravodobno dostavljanje traženih podataka, dokumenata i pojašnjenja, kao i omogućavanje uvida u projektne aktivnosti i dokumentaciju, sukladno Ugovoru.



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET

UNIVERSITY OF ZAGREB
FACULTY OF METALLURGY

PROGRAMSKI UGOVOR 2025./2026. – 2028./2029.

9. Čuvanje dokumentacije o Projektu

Voditelj mora osigurati da se sva dokumentacija vezana uz provedbu Projekta (ugovori, računi, izvješća, dopisi, etička odobrenja, potvrde o sudjelovanju i dr.) čuva najmanje pet godina nakon završetka Projekta, odnosno dulje ako to propisuje Ugovor, Programski ugovor ili nadležni propisi.

10. Pravodobno obavješćavanje o promjenama i rizicima

Voditelj je dužan bez odgode obavijestiti Fakultet o svim bitnim promjenama koje mogu utjecati na provedbu Projekta (promjene u sastavu projektnog tima, odgode aktivnosti, neočekivani troškovi, rizici za ostvarenje ciljeva i dr.) te, u suradnji s Fakultetom, sudjelovati u traženju rješenja koja osiguravaju uredno izvršavanje Ugovora i obveza iz Programskog ugovora.