



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2025./2026.

Sastavnica: Sveučilište u Zagrebu Metalurški fakultet

Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici:

<https://www.simet.unizg.hr/hr/o-fakultetu/sustav-osiguravanja-kvalitete>

Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici:

<https://www.simet.unizg.hr/hr/o-fakultetu/sustav-osiguravanja-kvalitete/povjerenstvo>

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.1.	Usklađivanje dokumenata kojima se uređuje sustav osiguravanja kvalitete s novim zakonskim i podzakonskim propisima i strategijom	Uskladiti Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete, Priručnik za osiguravanje kvalitete i Politiku kvalitete s novim Zakonom o visokom obrazovanju i znanosti, novim Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, novim Statutom, Strategijom razvoja MF 2022-2026. Postupak usklađivanja: imenovanje radne skupine, donošenje hodograma aktivnosti, usklađivanje dokumenata, provedba javne rasprave, konačna odluka na Fakultetskom vijeću, javna objava.	Kraj akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, novoimenovane radne skupine, Fakultetsko vijeće
1.2.	Provedbe unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete za 2024/2025	Postupak provedbe unutarnje prosudbe: imenovanje povjerenstva, donošenje hodograma, razdioba zadataka, prikupljanje i obrada podataka, sastavljanje izvješća, predlaganje mjera poboljšanja, javna prezentacija izvješća, konačna odluka na Fakultetskom vijeću, javna objava.	Kraj akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Fakultetsko vijeće
1.3.	Odgovor na izvješće o provedenoj reakreditaciji prema Planu reakreditacije visokih učilišta u 2024. godini	Ovisno o vrsti izvješća i ocjeni, pripremiti hodogram i akcijski plan.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, već imenovane radne skupine, Fakultetsko vijeće

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
1.4.	Dovršetak inicijalne akreditacije novog sveučilišnog prijediplomskog studija "Digitalizacija i inovacije u metalurškom inženjerstvu"	Ovisno o odgovoru nadležnih tijela, pripremiti dovršetak postupka – uvjete i način upisa.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, već imenovana radna skupine, Fakultetsko vijeće

2. Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
2.1.	Dovršetak inicijalne akreditacije novog sveučilišnog prijediplomskog studija "Digitalizacija i inovacije u metalurškom inženjerstvu"	Ovisno o odgovoru nadležnih tijela, pripremiti dovršetak postupka – uvjete i način upisa.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, već imenovana radna skupine, Fakultetsko vijeće

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
3.1.	Poticanje većeg uključivanja studenata u znanstvena istraživanja	Poticati veće uključivanje studenata svih razina u znanstvena istraživanja, posebice u znanstvene radove. Uključivanje studenata u kontinuirano znanstveno istraživanje, upoznavanje sa znanstvenoistraživačkom strategijom, infrastrukturom, potporama i očekivano veći angažman studenata i veći broj studenata na znanstvenim radovima znanstvenika MF.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za znanstveno i nastavno područje djelovanja, znanstvenici MF
3.2.	Poticanje većeg sudjelovanja studenata na studentskim znanstvenim i stručnim skupovima, radionicama i slično	Poticati studente svih razina na uključivanje i aktivno sudjelovanje na studentskim znanstvenim i stručnim skupovima, radionicama, posebnim studentskim sekcijama na skupovima u organizaciji MF ili suradnih ustanova. Rezultati takvog rada su veća uključenost studenata, publiciranje radova, samopromocija studenata pred potencijalnim poslodavcima, razvoj komunikacijskih vještina.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za znanstveno i nastavno područje djelovanja, znanstvenici MF
3.3.	Organizacija i poticanje studenata na veće sudjelovanje na studentskim tribinama i radionicama	Organizacija i poticanje studenata na veće sudjelovanje na studentskim tribinama i radionicama. Organizacija Dana karijera, angažirati sveučilišna tijela za razvoj komunikacijskih vještina, razvoj vještina samopromocije prema poslodavcima, pisanje životopisa i slično, kao i možebitni angažman lokalnih udruga koje se bave ovim segmentom (Udruga Iks, Eko Brezna).	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za znanstveno i nastavno područje djelovanja, koordinator za podršku studentima

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati		Rok
				Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
4.1.				
4.2.				
4.3.				

Metalurški fakultet nema planiranih aktivnosti u ovom području osiguravanja kvalitete u akademskoj godini 2025./2026. koje bi bile specifične u odnosu na redovite aktivnosti ovog područja.

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
5.1.	Donošenje Plana upravljanja ljudskim resursima za 2027. godinu	Donošenje Plana upravljanja ljudskim resursima usklađen s potrebama i mogućnostima MF. Voditi računa o okvirnom Planu upravljanja ljudskim resursima 2024-2028. i Osnovnoj komponenti Programskog ugovora.	Do studenog 2026. godine	Dekan, prodekani, kadrovska služba

6. Resursi za učenje i potpora studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
6.1.	Osigurati opremu / materijale za studente	Metalurški fakultet se nalazi u postupku obnove zgrada nakon potresa 29.12.2020. godine. Tim aktivnostima dio prostora Fakulteta nije dostupan, kao niti dio znanstvenoistraživačke opreme. Fakultet je dio prostora Centra za ljevarstvo-SIMET prilagodio nastavnom procesu (predavaonice, računalna predavaonica, laboratoriji). Međutim, postupak obnove koji je započeo u listopadu 2024. godine doveo je do potrebe potpunog iseljenja iz zgrada osoba i stvari u drugi odgovarajući prostor prvenstveno za nastavni proces, a ujedno i za svakodnevno djelovanje Fakulteta. Stoga primarni fokus treba biti organizacija rada u novom prostoru, a da se u svemu tome značajno ne smanji kvaliteta nastavnog procesa.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava uz pomoć svih drugih unutarnjih i vanjskih dionika zaduženih za obnovu
6.2.	Osigurati odgovarajući prostor za studente			

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
7.1.	Unapređenje postojećih digitalnih poslovnih informacijskih sustava	Unaprijediti postojeće digitalne informacijske sustave u smislu povezivanja u dijelu kadrovskih poslova s planom resursa, financijskim segmentom planiranja i realizacije (financiranje kroz PU).	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, kadrovska služba, računovodstvena služba

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati		Rok Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
8.1.				
8.2.				
8.3.				

Metalurški fakultet nema planiranih aktivnosti u ovom području osiguravanja kvalitete u akademskoj godini 2025./2026. koje bi bile specifične u odnosu na redovite aktivnosti ovog područja.

9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa [ESG 1.9]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
9.1.	Revizija sveučilišnog prijediplomskog studija Sigurnost, zdravlje na radu i radni okoliš	Nastaviti provoditi redovitu periodičnu reviziju sveučilišnog prijediplomskog studija Sigurnost, zdravlje na radu i radni okoliš. Potrebne aktivnosti: prijedlog revizije, javna rasprava, odluka Fakultetskog vijeća, daljnji postupak na Sveučilištu u Zagrebu i drugim tijelima.	Tijekom akademske godine 2025./2026.	Prodekan za nastavno područje, novoimenovana radna skupina, vanjski dionici, Fakultetsko vijeće
9.2.	Revizija sveučilišnog diplomskog studija Sigurnost, zdravlje na radu i radni okoliš	Nastaviti provoditi redovitu periodičnu reviziju sveučilišnog prijediplomskog studija Sigurnost, zdravlje na radu i radni okoliš. Potrebne aktivnosti: prijedlog revizije, javna rasprava, odluka Fakultetskog vijeća, daljnji postupak na Sveučilištu u Zagrebu i drugim tijelima.	Tijekom akademske godine 2025./2026.	Prodekan za nastavno područje, novoimenovana radna skupina, vanjski dionici, Fakultetsko vijeće
9.3.	Revizija stručnog kratkog studija Ljevarstvo	Nastaviti provoditi redovitu periodičnu reviziju stručnog kratkog studija Ljevarstvo. Potrebne aktivnosti: prijedlog revizije, javna rasprava, odluka Fakultetskog vijeća, daljnji postupak na Sveučilištu u Zagrebu i drugim tijelima.	Tijekom akademske godine 2025./2026.	Prodekan za nastavno područje, novoimenovana radna skupina, vanjski dionici, Fakultetsko vijeće

10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete [ESG 1.10]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
10.1.	Odgovor na izvješće o provedenoj reakreditaciji prema Planu reakreditacije visokih učilišta u 2024. godini	Ovisno o vrsti izvješća i ocjeni, pripremiti hodogram i akcijski plan.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, već imenovane radne skupine, Fakultetsko vijeće

11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 11.)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
11.1.	Nadogradnja kapitalne znanstvenoistraživačke opreme	U sklopu projekta Centar za ljevarstvo-SIMET nabavljen je veći broj kapitalne znanstvenoistraživačke opreme koja se treba kontinuirano nadograđivati. Treba provoditi kontinuirane edukacije zaposlenika, posebno novozaposlenih, za rad na opremi.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, voditelj Centra
11.2.	Poticanje znanstvenika na veće sudjelovanje i iniciranje aktivnosti međunarodne suradnje	Poticanje znanstvenika na povećanje sudjelovanja u međunarodnoj suradnji, a prvenstveno povećanje broja znanstvenika koji bi inicirali međunarodnu suradnju u svim segmentima djelatnosti MF.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje, koordinator za međunarodnu suradnju
11.3.	Poticanje znanstvenika na veće sudjelovanje i iniciranje aktivnosti međunarodnih projekata	Poticanje znanstvenika na povećanje sudjelovanja u međunarodnim projektima, a prvenstveno povećanje broja znanstvenika koji bi inicirali međunarodne projekte u svim segmentima djelatnosti MF.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje, koordinator za međunarodnu suradnju
11.4.	Početak rada Centra za ljevarstvo-SIMET i imenovanje voditelja	Donošenje provedbenih akata o radu Centra, imenovanje voditelja Centra.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, Fakultetsko vijeće
11.5.	Početak rada Ureda za međunarodnu suradnju i projekte	Zapošljavanje voditelja Ureda.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, Fakultetsko vijeće

12. Stručna i umjetnička djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 12)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
12.1.	Poticanje znanstvenika na veće sudjelovanje i iniciranje aktivnosti suradnje s gospodarstvom	Poticanje znanstvenika na veće sudjelovanje u suradnji s gospodarstvom, a prvenstveno povećanje broja znanstvenika koji bi inicirali aktivnosti s gospodarstvom.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje
12.2.	Poticanje znanstvenika i studenata na veće sudjelovanje u aktivnostima za predtercijarno obrazovanje.	Poticanje znanstvenika i studenata u aktivnostima popularizacije znanosti za ustanove predtercijarnog obrazovanja – Skok u znanost, Festival znanosti ...	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje
12.3.	Poticanje znanstvenika na veće sudjelovanje i iniciranje aktivnosti stručnih projekata	Poticanje znanstvenika na povećanje sudjelovanja u stručnim projektima, a prvenstveno povećanje broja znanstvenika koji bi inicirali stručne projekte.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje

13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija [Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 13]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
13.1.	Povećanje pristupačnosti studijskih programa stranim studentima	Povećati pristupačnost studijskih programa i studiranja stranim studentima – prvenstveno povećanje broja kolegijskih koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku, prevođenje studijskih programa na engleski jezik, web stranica na engleskom jeziku, promidžbeni materijali na engleskom jeziku.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, Povjerenstvo za nastavu područje
13.2.	Povećanje potpore međunarodnim aktivnostima nastavnika i studenata	Povećati potporu međunarodnim aktivnostima nastavnika i studenata kroz veću promociju aktivnosti, davanje pravodobnih informacija, skrbi o redovitim aktivnostima i zadacima nastavnika i studenata tijekom obavljanja međunarodnih aktivnosti.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje, koordinator za međunarodnu suradnju
13.3.	Poticanje akademske mobilnosti nastavnika, studenata i nenastavnog osoblja	Poticati veće sudjelovanje nastavnika, studenata i nenastavnog osoblja u programima akademske mobilnosti kroz veću promociju, davanje pravodobnih informacija, skrbi o redovitim aktivnostima i zadacima sudionika mobilnosti tijekom provedbe mobilnosti.	Kontinuirano tijekom akademske godine 2025/2026	Povjerenstvo za znanstveno područje, koordinator za međunarodnu suradnju
13.4.	Početak rada Ureda za međunarodnu suradnju i projekte	Zapošljavanje voditelja Ureda.	Tijekom akademske godine 2025/2026	Uprava, Fakultetsko vijeće

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

- 1. Lana Vanić, dipl. iur., tajnica Fakulteta – predsjednica,**
- 2. Izv. prof. dr. sc. Ivan Iveć, prodekan za nastavno područje djelovanja,**
- 3. Izv. prof. dr. sc. Ivan Jandrić, prodekan za znanstveno i stručno područje djelovanja, poslovanje i međunarodnu suradnju,**
- 4. Branislav Branković, dipl. ing. met., Ferro Preis d.o.o., predstavnik vanjskih dionika,**
- 5. Izv. prof. dr. sc. Robert Pezer, predstavnik nastavnog osoblja,**
- 6. Marija Badovinac Škrinjar, univ. spec. oec., predstavnica nenastavnog osoblja,**
- 7. Luka Mesek, mag. ing. met., predstavnik studenata.**

Datum izrade Plana aktivnosti: 10. studenog 2025.

Izvješće pripremio/la: Lana Vanić