



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET

UNIVERSITY OF ZAGREB
FACULTY OF METALLURGY

PRAVILNIK O OCJENJIVANJU RADA ASISTENATA, POSLIJEDOKTORANADA I MENTORA

Sisak, 29. rujan 2015.

Na temelju članka 97a. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15) i članka 26. i 49. Statuta Metalurškog fakulteta, Fakultetsko vijeće na svojoj 10. redovitoj sjednici od 29. rujna 2015. godine, donosi

PRAVILNIK O OCJENJIVANJU RADA ASISTENATA, POSLIJEDOKTORANADA I MENTORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o ocjenjivanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora (u daljnjem tekstu: Pravilnik¹) utvrđuje se postupak ocjenjivanja rada kao i način pisanja izvješća o radu asistenata, poslijedoktoranada i mentora na Metalurškom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

- (1) Asistent je osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij i koju je Fakultet, na temelju suglasnosti Sveučilišta u Zagrebu i javnog natječaja, a iz redova najuspješnijih studenata, izabrao u suradničko zvanje asistenta te s njom zaključio ugovor o radu na određeno vrijeme, u trajanju od šest godina na suradničkome radnome mjestu asistenta. Asistent je dužan upisati i redovito pohađati poslijediplomski sveučilišni studij. Asistent pomaže u provođenju dijela nastavnog procesa, provjeri znanja, te znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Fakulteta.
- (2) Poslijedoktorand je osoba koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij i koju je Fakultet, na temelju suglasnosti Sveučilišta u Zagrebu i javnog natječaja, a iz redova najuspješnijih studenata, izabrao u suradničko zvanje poslijedoktoranda te s njom zaključio ugovor o radu na određeno vrijeme, u trajanju od najviše četiri godine na suradničkome radnome mjestu poslijedoktoranda. Poslijedoktorand pomaže u provođenju dijela nastavnog procesa, provjeri znanja, te znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Fakulteta.
- (3) Mentorom se u ovom Pravilniku smatra imenovanom osobom u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju koja vodi asistenta tijekom izrade doktorskog rada i koja vrednuje uspješnost asistenta na poslijediplomskom studiju, te u njegovom znanstveno-istraživačkom i nastavnom radu.
- (4) Studijskim savjetnikom se u ovom Pravilniku smatra zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje koji ili sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskome studiju ili je imenovan studijskim savjetnikom zbog ravnomjernog razvoja istraživačkih područja. Studijski savjetnik imenuje se asistentu do imenovanja mentora, te pomaže asistentu tijekom studija, prati njegov rad i napredak.

¹ Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku i njegovim prilogima, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

II. IZVJEŠĆE O RADU ASISTENTA

Članak 3.

- (1) Rad asistenta ocjenjuje se jednom godišnje i to putem pisanog izvješća koje se sastoji od tri dijela:
 - a. uspješnost na poslijediplomskom studiju,
 - b. znanstveno-istraživački rad i
 - c. nastavni rad.
- (2) Izvješće sastavlja i potpisuje mentor asistenta u roku od 15 dana od dana završetka akademske godine na temelju izvješća kojeg asistent dostavlja mentoru najkasnije deset dana od dana završetka akademske godine.
- (3) Izvješće se dostavlja Odboru za poslijediplomski studij koji isto raspravlja, a predsjednik Odbora na prvoj sljedećoj sjednici Fakultetskog vijeća, u sklopu posebne točke dnevnog reda, ukratko predstavlja izvješće i obrazlaže mišljenje Odbora.
- (4) Fakultetsko vijeće donosi odluku o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada asistenta na temelju dostavljenog izvješća i mišljenja Odbora. Ako Fakultetsko vijeće drugi put negativno ocjeni rad asistenta, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).
- (5) Do imenovanja mentora, imenovani studijski savjetnik asistenta preuzima sve obveze mentora u pogledu sastavljanja, potpisivanja i dostavljanja izvješća kako je opisano u članku 3. stavak 2. do 4. ovog Pravilnika.
- (6) U slučaju dvostrukog mentorstva oba mentora supotpisuju izvješće.

III. IZVJEŠĆE O RADU POSLIJEDOKTORANDA

Članak 4.

- (1) Rad poslijedoktoranda ocjenjuje se jednom u dvije godine i to putem pisanog izvješća koje se sastoji od dva dijela:
 - a. znanstveno-istraživački rad i
 - b. nastavni rad.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, ukoliko je ocjena rada poslijedoktoranda negativna, rad poslijedoktoranda se ocjenjuje sljedeće akademske godine nakon akademske godine za koju je donesena negativna ocjena o radu poslijedoktoranda.
- (3) Poslijedoktorand ostvaruje svoj znanstveno-istraživački rad sudjelovanjem na projektu ili unutar istraživačke grupe. Za svoj rad poslijedoktorand je odgovoran voditelju projekta odnosno tutoru dodijeljenom unutar istraživačke grupe.
- (4) Dio izvješća o znanstveno-istraživačkom radu sastavlja i potpisuje voditelj projekta ili tutor. Voditelj ili tutor je navedeno mišljenje dužan dostaviti Povjerenstvu za znanost i financije u roku od 15 dana od dana završetka akademske godine.
- (5) Dio izvješća o nastavnom radu sastavlja i potpisuje poslijedoktorand i dostavlja ga Povjerenstvu za nastavu u roku od 15 dana od dana završetka akademske godine.
- (6) Povjerenstva iz stavka 3. i 4. ovog članka raspravljaju izvješća svaki u svom području djelovanja, a prodekan za znanost i financije na prvoj sljedećoj sjednici Fakultetskog vijeća, u sklopu posebne točke dnevnog reda, ukratko predstavlja izvješće i obrazlaže mišljenja navedenih povjerenstava.
- (7) Fakultetsko vijeće donosi odluku o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada poslijedoktoranda na temelju dostavljenog izvješća i mišljenja povjerenstava. Ako Fakultetsko vijeće drugi put negativno ocjeni rad poslijedoktoranda, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

IV. IZVJEŠĆE O RADU MENTORA

Članak 5.

- (1) Rad mentora ocjenjuje se jednom u dvije godine i to putem pisanog izvješća koje se sastoji od dva dijela:
 - a. izvješće o radu mentora i
 - b. izvješće asistenta o radu mentora.
- (2) Izvješće o svom radu sastavlja i potpisuje mentor, te isto dostavlja Fakultetskom vijeću u roku od 15 dana od dana završetka akademske godine.
- (3) Izvješće asistenta o radu mentora sastavlja i potpisuje asistent, te isto dostavlja Fakultetskom vijeću u roku od 15 dana od dana završetka akademske godine.
- (4) Posebnu točku dnevnog reda prve sljedeće sjednice Fakultetskog vijeća u sklopu koje se odlučuje o ocjeni rada mentora, vodi dekan.
- (5) Fakultetsko vijeće donosi odluku o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni rada mentora na temelju dostavljenih izvješća. Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno ne može više biti imenovan za mentora.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

- (1) Vrednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora temeljem ovog Pravilnika provodit će se od akademske 2015./2016. godine.
- (2) Početkom primjene odredbi ovog Pravilnika prestaje primjena odredbe članka 49. Statuta Metalurškog fakulteta o ocjenjivanju rada asistenata.

Članak 7.

- (1) Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način njegova donošenja. U inicijativi za izmjenu ili dopunu Pravilnika ujedno se utvrđuje i konkretan prijedlog za izmjenu i dopunu.

Članak 8.

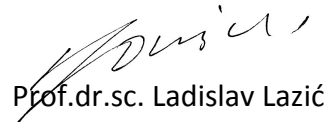
Sastavni dio ovog Pravilnika su sljedeći obrasci izvješća o radu asistenta, poslijedoktoranda i mentora:

OBRAZAC 1 IZVJEŠĆE O RADU ASISTENTA MENTORU	1a. uspješnost na poslijediplomskom studiju 1b. znanstveno-istraživački rad 1c. nastavni rad
OBRAZAC 2 IZVJEŠĆE O RADU ASISTENTA	2a. uspješnost na poslijediplomskom studiju 2b. znanstveno-istraživački rad 2c. nastavni rad
OBRAZAC 3 IZVJEŠĆE O RADU POSLIJEDOKTORANDA	3a. znanstveno-istraživački rad 3b. nastavni rad
OBRAZAC 4a OBRAZAC 4b	IZVJEŠĆE O RADU MENTORA IZVJEŠĆE ASISTENTA O RADU MENTORA

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan Metalurškog fakulteta



Prof. dr. sc. Ladislav Lazić

U Sisku, 29. rujna 2015.

KLASA: 602-04/15

URBROJ: 2176-78/15-895

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama i na oglasnoj ploči Metalurškog fakulteta dana 30. rujna 2015. godine.

Tajnik Metalurškog fakulteta
Lana Vanić, dipl. iur.