



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET

UNIVERSITY OF ZAGREB
FACULTY OF METALLURGY

PRAVILNIK O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU

Sisak, prosinac 2024.

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 2. Statuta Metalurškog fakulteta, članka 57. stavak 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21) i Pravilnika o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu (2024.), Fakultetsko vijeće na svojoj 3. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025. od 17.12.2024. godine, donosi

PRAVILNIK O CJELOŽIVOTNOM OBRAZOVANJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Programi cjeloživotnog obrazovanja ne smatraju se studijem već se organiziraju radi stjecanja znanja, vještina i kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe te potrebe tržišta rada.
- (2) Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Metalurškog fakulteta (u daljnjem tekstu: Pravilnik; Fakultet) uređuju se vrste, ustroj i izvedba te sustav upravljanja kvalitetom programa cjeloživotnog obrazovanja na Fakultetu.

II. VRSTE, USTROJ I IZVEDBA PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 2.

- (1) Pod programima cjeloživotnog obrazovanja podrazumijevaju se programi s kolegijima, predavanja, seminari, radionice, tečajevi, ljetne i zimske škole, programi stručnog usavršavanja, kratki intenzivni obrazovni programi i slično, uključujući programe obrazovanja odraslih i obrazovanja za treću životnu dob.
- (2) Cjeloživotno obrazovanje provodi Odbor za cjeloživotno obrazovanje ustrojen na Fakultetu u suradnji sa svim djelatnicima Fakulteta.
- (3) Program cjeloživotnog obrazovanja mora imati andragošskog voditelja programa koji je odgovoran za planiranje i organizaciju programa.
- (4) Programi cjeloživotnog obrazovanja mogu se izvoditi:
 - sa stjecanjem ECTS bodova,
 - bez stjecanja ECTS bodova.
- (5) Izvođenje programa može biti klasično, na daljinu ili hibridno.

PROGRAMI S ECTS BODOVIMA

Članak 3.

- (1) Programi cjeloživotnog obrazovanja s ECTS bodovima moraju sadržavati ishode učenja na razini visokog obrazovanja, odnosno na razini 5 ili više Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (u daljnjem tekstu: HKO).
- (2) Programi cjeloživotnog obrazovanja s ECTS bodovima mogu se ustrojiti kao:
 1. razlikovni programi u postupku utvrđivanja razlikovnih obveza za potrebe upisa na studij, promjene studija ili dovršetka ranije započetoga studija, a koji su uvjet za upis na studij (dalje: razlikovni programi),
 2. programi kojima se stječe djelomična kvalifikacija,
 3. programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija),
 4. ostali programi s ECTS bodovima (dalje: ostali programi).
- (3) Programi iz stavka 2. ovoga članka mogu se sastojati od jednog ili više kolegija iz akreditiranih studijskih programa i/ili drugih kolegija i obrazovnih aktivnosti koje pridonose postizanju ishoda učenja pri čemu polaznici ovih programa nemaju status studenta.
- (4) Programi iz stavka 2. točke 2. do 4. mogu se upisati u Registar HKO-a.
- (5) U programima s ECTS bodovima najmanje 50 % ukupnoga broja sati nastave moraju izvoditi zaposlenici Fakulteta koji su nastavnici izabrani na odgovarajuća znanstveno-nastavna radna mjesta za programe na razinama 5, 6 i 7 HKO-a, odnosno i zaposlenici koji su nastavnici izabrani na odgovarajuće nastavno radno mjesto za programe na razini 5 HKO-a.
- (6) U izvođenju nastave mogu sudjelovati i osobe koje imaju naslovni izbor ili izbor stečen u inozemstvu ekvivalentan izboru na znanstveno-nastavno ili nastavno radno mjesto, profesori emeriti i stručnjaci iz prakse, uz uvjet da njihovo sudjelovanje u izvođenju nastave ne prelazi postotak iz stavka 5. ovog članka.
- (7) Programi s ECTS bodovima moraju uključivati provjeru postignutosti ishoda učenja i biti usklađeni s Europskim standardima za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju (ESG).
- (8) Nakon završetka programa polaznicima se izdaje potvrda o završetku programa i dopunska isprava.

Razlikovni programi

Članak 4.

- (1) Razlikovni programi su programi čijim završetkom polaznici stječu pravo prijave na natječaj za upis na sveučilišne i stručne diplomske studije ili sveučilišne poslijediplomske specijalističke studije, odnosno programi za potrebe promjene studija ili dovršetka ranije započetoga studija, a kojima se stječu uvjeti za upis na studij.
- (2) Razlikovni program oblikuje se individualno za svakog polaznika ili skupinu polaznika u skladu s općim aktom nositelja programa, a sastoji se od dijela, jednog ili više kolegija iz akreditiranih studijskih programa odgovarajuće vrste i razine.
- (3) Razlikovni programi imaju najmanje 15, a najviše 60 ECTS bodova. Ostvareni ECTS bodovi ne ubrajaju se u ukupni zbroj bodova potreban za stjecanje akademskoga naziva.
- (4) Razlikovne programe mogu upisati pristupnici koji su prethodno završili ili su započeli, a nisu završili ili su promijenili sveučilišni ili stručni prijediplomski odnosno diplomski ili integrirani prijediplomski i diplomski studijski program.
- (5) Razlikovni programi ne podliježu postupku vrednovanja propisanom ovim Pravilnikom.

Programi za stjecanje djelomičnih kvalifikacija

Članak 5.

- (1) Programi za stjecanje djelomičnih kvalifikacija na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 10 ECTS bodova, od kojih najmanje 50 % na razini HKO-a na koju se djelomična kvalifikacija odnosi.
- (2) Uvjet za pristupanje djelomičnim kvalifikacijama na razini 5 HKO-a je posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.1, a na razinama 6 i 7 HKO-a posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.2 ili više.

Programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija)

Članak 6.

Programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija) na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 1 ECTS bod, od kojih najmanje 50 % na odgovarajućoj razini HKO-a.

Ostali programi

Članak 7.

Ostali programi s ECTS bodovima obuhvaćaju sve ostale programe cjeloživotnog obrazovanja kojima se dodjeljuju ECTS bodovi, a ne ispunjavaju uvjete za djelomičnu kvalifikaciju odnosno mikro kvalifikaciju i ne odnose se na razlikovne programe.

PROGRAMI BEZ ECTS BODOVA

Članak 8.

- (1) Programi cjeloživotnog obrazovanja bez ECTS bodova uključuju obrazovanje odraslih i obrazovanje za treću životnu dob.
- (2) Programi cjeloživotnog obrazovanja bez ECTS bodova provode se u obliku predavanja, seminara, tečajeva, radionica, panela, ljetnih škola ili drugih oblika obrazovnih aktivnosti.
- (3) Programi cjeloživotnog obrazovanja bez ECTS bodova mogu uključivati provjeru postignutosti ishoda učenja.
- (4) Nakon završetka programa polazniku se izdaje potvrda o sudjelovanju ili potvrda o postignutosti ishoda učenja ako programi uključuju provjeru postignutosti ishoda učenja.

III. UPRAVLJANJE KVALITETOM PROGRAMA

VREDNOVANJE PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 9.

- (1) Vrednovanje programa cjeloživotnog obrazovanja provodi se kroz postupak na Fakultetu i na Sveučilištu.
- (2) Postupak vrednovanja programa na Fakultetu provodi se za programe iz članka 3. stavka 2. točke 3. i 4. i programe iz članka 8. ovog Pravilnika. Postupak vrednovanja provodi Odbor za cjeloživotno obrazovanje koji je nadležan za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu u skladu s ovim Pravilnikom.
- (3) Postupak vrednovanja programa na Sveučilištu provodi se za programe s ECTS bodovima kojima se stječe djelomična kvalifikacija i za programe koji se predlažu za upis u Registar HKO-a, a koji se nakon završenog postupka vrednovanja upućuju agenciji nadležnoj za Registar HKO-a u skladu s posebnim propisima.
- (4) Postupku iz stavka 3. ovog članka prethodi interni postupak vrednovanja na Fakultetu koji se provodi u skladu s ovim Pravilnikom.

- (5) Programi koji se predlažu za upis u Registar HKO-a moraju biti usklađeni sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom/skupovima ishoda učenja iz Registra HKO-a.
- (6) Skupovi ishoda učenja za programe iz stavka 5. ovoga članka preuzimaju se iz Registra HKO-a sa svim elementima, koji se ne smiju mijenjati niti prilagođavati, ali se mogu kombinirati različiti skupovi ishoda učenja upisani u Registar HKO-a, što uključuje i kombinacije skupova ishoda učenja iz različitih standarda kvalifikacija.
- (7) Ako se programom postiže više skupova ishoda učenja koji pripadaju različitim razinama HKO-a, program će pripadati višoj razini HKO-a ako se na njoj stječe najmanje 50 % od ukupnoga broja ECTS bodova.

POKRETANJE POSTUPKA VREDNOVANJA PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 10.

- (1) Predlagatelj programa Odboru za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu podnosi zahtjev najkasnije 90 dana prije planiranog početka izvođenja programa na obrascu koji sadrži:
- prijedlog programa,
 - način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa (osobito način sudjelovanja polaznika u vrednovanju programa i njegove izvedbe),
 - materijalne i kadrovske uvjete za izvođenje programa,
 - popis priložene dokumentacije.
- (2) Prijedlog programa sadržava:
- naziv programa,
 - naziv nositelja ili sunositelja programa (ako je primjenjivo),
 - nazive svih partnera programa (ako je primjenjivo),
 - jezik izvođenja programa,
 - broj ECTS bodova koji se stječu završetkom programa,
 - razinu programa prema HKO-u s obzirom na skupove ishoda učenja koji se postižu njegovim završetkom,
 - ime voditelja/suvoditelja programa,
 - opis programa,

9. ciljanu skupinu polaznika,
10. uvjete upisa na program,
11. izvedbeni plan programa, uključujući trajanje programa, način izvođenja, sadržaj i organizaciju programa, ishode učenja programa i sadržajnih cjelina (kolegija, ostalih obrazovnih aktivnosti), način provjere postignutosti ishoda učenja, napredovanja i završetak programa,
12. uvjete za završetak programa,
13. ostale podatke.

(3) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka prilaže se:

- financijski plan za izvođenje programa,
- popis izvođača nastave sa stručnim životopisima ili internetskim poveznicama na stručne životopise kojima se dokazuju kompetencije za izvođenje programa,
- suglasnost izvođača nastave za sudjelovanje u izvedbi programa.

(4) Za programe koji se predlažu za upis u Registar HKO-a prijedlog programa sadržava:

1. sektor prema Pravilniku o HKO-u kojemu program pripada,
2. povezanost ishoda učenja sa skupovima ishoda učenja u Registru HKO-a (popis skupova ishoda učenja s kojima je program usklađen i sadržajne cjeline programa kojima se postiže pojedini skup ishoda učenja iz Registra HKO-a),
3. kompetencije (znanja, vještine, samostalnost i odgovornost) koje se stječu završetkom programa,
4. predviđeni datum revizije programa.

(5) Ako je program rezultat znanstvenoistraživačkog, razvojnog ili stručnog projekta, uz dokumentaciju iz stavka 3. ovoga članka dostavlja se suglasnost voditelja projekta i nadležnih tijela ostalih partnera projekta o prijedlogu i izvedbi programa.

(6) Ako se radi o programu s ECTS bodovima koji je kombinacija kolegija iz akreditiranih studijskih programa, Odbor za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu provjerava jesu li ishodi učenja na razini kolegija usklađeni s ishodima učenja na razini programa cjeloživotnog obrazovanja.

(7) Ako u programu s ECTS bodovima postoje obrazovne aktivnosti koje nisu dio akreditiranih studijskih programa, Fakultet je dužan provesti nezavisni postupak recenzije programa cjeloživotnog obrazovanja. Recenzentski postupak, rok za izradu recenzije, kriteriji i odabir recenzenta te druga pitanja uređuju se ovim Pravilnikom.

Članak 11.

- (1) Odbor za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu u roku od 8 dana od zaprimanja zahtjeva utvrđuje sadržava li zahtjev za vrednovanje sve formalne elemente propisane člankom 10. ovog Pravilnika.
- (2) Ako se utvrdi da zahtjev nije potpun, Odbor za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu ovlašteno je tražiti dopunu. Rok za dopunu je 5 dana od slanja obavijesti predlagatelju.
- (3) Odbor za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu u roku od 8 dana od zaprimanja zahtjeva provodi vrednovanje programa cjeloživotnog obrazovanja u skladu s općim aktima Fakulteta.
- (4) Odluku o prihvatanju ili neprihvatanju programa cjeloživotnog obrazovanja na prijedlog Odbor za cjeloživotno obrazovanje na Fakultetu donosi Fakultetsko vijeće.
- (5) Programi bez ECTS bodova koji su prihvaćeni na Fakultetskom vijeću po potrebi se upućuju na vrednovanje Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te nadležnom Ministarstvu.
- (6) Programi s ECTS bodovima koji su prihvaćeni na Fakultetskom vijeću upućuju se na daljnje vrednovanje na Sveučilište.
- (7) Fakultet je dužan u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o prihvatanju programa o istome obavijestiti Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta i dostaviti zahtjev za upis u Bazu programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta, zajedno s pripadajućom odlukom, izjavom o usklađenosti s ishodima učenja te s pozitivnom recenzijom.

Izmjene i dopune prethodno odobrenoga programa

Članak 12.

- (1) Ako nositelj programa provodi izmjene i/ili dopune programa kojim se stječu djelomične kvalifikacije, Fakultet je dužan o tome izvijestiti Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu i dostaviti:
 - odluku Fakultetskog vijeća o prihvatanju izmjena i/ili dopuna programa odnosno odluke drugih odgovarajućih tijela partnera koje sudjeluju u izvođenju programa,
 - obrazac s opisom izmjena i/ili dopuna programa (stanje prije i poslije promjene) koji je objavljen na mrežnim stranicama Sveučilišta.
- (2) Postupak vrednovanja izmjena i dopuna programa provodi se uz odgovarajuću primjenu odredbi ovoga Pravilnika.

IV. IZDAVANJE POTVRDA I DOPUNSKIH ISPRAVA ZA PROGRAME S ECTS BODOVIMA

Članak 13.

- (1) Polazniku programa koji je ispunio sve obveze i uspješno završio program s ECTS bodovima, Fakultet izdaje potvrdu u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku u roku od 30 dana od dana završetka programa i s kvalificiranim elektroničkim pečatom. Digitalni oblik nije namijenjen za ispis nego isključivo za uporabu u elektroničkom formatu.
- (2) Potvrda o završetku programa s ECTS bodovima sadržava sljedeće podatke:
 1. Republika Hrvatska, i grb,
 2. grb Sveučilišta u Zagrebu i grb Fakulteta ako Fakultet samostalno izvodi program cjeloživotnog obrazovanja odnosno grb svih sastavnica ili grb drugih visokih učilišta koji sudjeluju u izvođenju programa (ako je riječ o združenom programu) odnosno po potrebi i drugih vanjskih partnera,
 3. naziv nositelja programa i sjedište,
 4. naziv: POTVRDA,
 5. OIB, ime i prezime polaznika,
 6. datum, mjesto i država rođenja polaznika,
 7. naziv završenoga programa cjeloživotnog obrazovanja,
 8. trajanje programa (u satima),
 9. razina djelomične kvalifikacije ili mikrokvalifikacije prema HKO-u (ako je primjenjivo),
 10. trajanje valjanosti (trajno ili za određeno razdoblje nakon certifikacije),
 11. broj, mjesto i datum izdavanja potvrde,
 12. vlastoručni potpis(i) čelnika i pečat(i) Fakulteta na ispisanom tiskanom potvrđi,
 13. kvalificirani elektronički pečat(i) Fakulteta na potvrđi u digitalnom obliku (napredan elektronički pečat koji je izrađen pomoću kvalificiranoga sredstva za izradu elektroničkoga pečata i koji se temelji na kvalificiranom certifikatu za elektronički pečat),
 14. grafičku zaštitu ispisanoga dokumenta za dokazivanje izvornosti i vjerodostojnosti (sustavna višeslojna grafička zaštita koja je oblikovana prema pravilima struke, opisana i evidentirana uzorkom).

- (3) Uz potvrdu iz stavka 1. ovoga članka polazniku se izdaje dopunska isprava o programu cjeloživotnog obrazovanja koja, uz podatke iz prethodnoga stavka ovoga članka (uz naznaku naziva: DOPUNSKA ISPRAVA O PROGRAMU) sadržava i podatke iz prijedloga programa, odnosno ishode učenja i kratki opis sadržaja te postignuti uspjeh polaznika.
- (4) Ispisana dopunska isprava o programu izdaje se uz ispisanu potvrdu, a uz potvrdu izdanu u digitalnom obliku izdaje se dopunska isprava o programu u digitalnom obliku i s kvalificiranim elektroničkim pečatom. Digitalni oblik nije namijenjen za ispis nego isključivo za uporabu u elektroničkom formatu.

V. EVIDENCIJA POLAZNIKA I IZDANIH ISPRAVA O ZAVRŠENOM PROGRAMU

Članak 14.

- (1) Fakultet je dužan voditi evidenciju polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja i izdanih isprava o završetku programa s ECTS bodovima odnosno o sudjelovanju ili ostvarenju ishoda učenja na programima bez ECTS bodova.
- (2) Evidencija sadržava:
- a. naziv i vrstu programa (program s ili bez ECTS bodova),
 - b. datum upisa polaznika,
 - c. OIB te ime i prezime polaznika,
 - d. podatke o ostvarenim ishodima učenja polaznika,
 - e. datum završetka programa,
 - f. ostale relevantne podatke o polazniku (ako je primjenjivo).

VI. EVALUACIJA IZVOĐENJA PROGRAMA

Članak 15.

Fakultet je dužan provoditi evaluaciju i praćenje kvalitete izvođenja programa, što minimalno uključuje:

- interes polaznika, odnosno posjećenost programa,
- prolaznost, ako je riječ o programu s ECTS bodovima, odnosno o programu na kojem se provodi provjera postignutosti ishoda učenja,
- evaluaciju programa i izvođača nastave od polaznika (dobivene putem

anonimnih anketa ili na drugi način) ili od korisničkih institucija odnosno tržišta rada.

VII. JAVNOST PODATAKA O PROGRAMIMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 16.

- (1) Fakultet je dužan objaviti osnovne informacije o programu cjeloživotnog obrazovanja na mrežnoj stranici: naziv programa, naziv nositelja i izvoditelja programa, trajanje programa, broj ECTS bodova (ako je primjenjivo), uvjete upisa na program, detaljan opis i izvedbeni plan programa te druge važne informacije.
- (2) Izvedbeni plan programa cjeloživotnog obrazovanja mora biti dostupan polaznicima najmanje sedam dana prije početka izvođenja.
- (3) Izvedbenim planom utvrđuju se:
 - popis tema i izvođači nastave,
 - mjesto i vremenik izvođenja nastave, odnosno poveznica za pristup programu koji se izvodi na daljinu,
 - termini provjere postignutosti ishoda učenja ako je predviđeno programom,
 - ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.
- (4) Ako se program upisuje u registar HKO-a, Fakultet je dužan na mrežnim stranicama objaviti i dodatne podatke o programu prema Pravilniku o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 17.

- (1) Novi ili izmijenjeni programi cjeloživotnog obrazovanja evidentiraju se u Bazi programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Zagrebu na temelju prijedloga Fakulteta za upis, pri čemu se programi koji prolaze postupak vrednovanja na Sveučilištu, u Bazu evidentiraju nakon donesene odluke Senata Sveučilišta o njihovu prihvatanju.
- (2) U slučaju da se program više ne izvodi na temelju odluke Fakultetskog vijeća za sve programe cjeloživotnog obrazovanja, odnosno i odlukom Senata Sveučilišta za programe upisane u Registar HKO-a i programe kojima se stječe djelomična kvalifikacija, na prijedlog Fakulteta provest će se brisanje iz Baze.
- (3) Fakultet je dužan Odboru za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu dostaviti, u sklopu godišnjeg izvješća o unutarnjem sustavu osiguravanja kvalitete, podatke o izvedenim programima cjeloživotnog obrazovanja, i to:

- naziv i broj održanih programa cjeloživotnog obrazovanja u prethodnoj akademskoj godini,
- broj polaznika po pojedinom programu,
- broj izdanih isprava o završetku programa,
- ostale važne informacije.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Izmjene i/ili dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik. Inicijativu za pokretanje postupka za donošenje izmjena i dopuna ovog Pravilnika može dati svaki zaposlenik.

U inicijativi za izmjenu ili dopunu ujedno se utvrđuje i konkretan prijedlog za izmjenu ili dopunu.

Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće Metalurškog fakulteta.

Članak 19.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekanica Metalurškog fakulteta

Izv. prof. dr. sc. Ivana Ivanić

KLASA: 602-03/24-05/04

URBROJ: 2176-78-24-01-268

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama Metalurškog fakulteta

dana 18. 12. 2024. godine.

Tajnica Metalurškog fakulteta

Lana Vanić, dipl. iur.