

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET**

NAPUTAK

**O ŠKOLOVANJU, OBRAZOVANJU,
OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU
ZAPOSLENIKA
METALURŠKOG FAKULTETA**

Sisak, 1. listopada 2008.

Na temelju članka 32. Zakona o radu (NN 137/04 – pročišćeni tekst) i članka 15. Statuta Metalurškog fakulteta, dekan donosi

NAPUTAK

O ŠKOLOVANJU, OBRAZOVANJU, OSPOSABLJAVANJU I USAVRŠAVANJU ZAPOSLENIKA METALURŠKOG FAKULTETA

Članak 1.

Ovim Naputkom regulira se način odlučivanja o zahtjevu zaposlenika Metalurškog fakulteta (u daljnjem tekstu: zaposlenici) za školovanjem, obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem na teret poslodavca (Metalurškog fakulteta – u daljnjem tekstu: poslodavac), kao i o međusobnim pravima i dužnostima.

Članak 2.

Poslodavac je dužan omogućiti zaposleniku, u skladu s mogućnostima i potrebama rada, školovanje, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje.

Članak 3.

Na temelju zahtjeva zaposlenika za školovanjem, obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem na teret poslodavca, dekan pokreće postupak ocjene opravdanosti zahtjeva zaposlenika.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka zaposlenik je obavezan priložiti potvrdu o iznosu školarine, participacije, kotizacije i sl.

Članak 4.

Svoju odluku o zahtjevu iz članka 3. ovog Naputka dekan će donijeti uz obveznu prethodnu suglasnost oba prodekana i tajnika Fakulteta.

Članak 5.

Ocjena opravdanosti zahtjeva iz članka 3. ovog Naputka donosi se na temelju, prvenstveno, potrebe radnog mjesta zaposlenika za njegovim školovanjem, obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem, kao i potrebe samog poslodavca.

Članak 6.

U slučaju negativne odluke po zahtjevu iz članka 3. ovog Naputka, zaposlenik se obrazloženim prigovorom može obratiti Fakultetskom vijeću, čija je odluka konačna ukoliko se na radi o pitanju odbijanja zahtjeva od strane dekana zbog financijskih razloga.

Članak 7.

Odobrenje zahtjeva iz članka 3. ovog Naputka znači da će poslodavac snositi troškove školovanja, obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja i to do iznosa školarine, participacije, kotizacije i sl.

Snošenje troškova iz stavka 1. ovog članka ne uključuje snošenje ostalih troškova koje zaposlenik ostvaruje u svezi odobrenog školovanja, obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja, kao što su naknada prijevoza, dnevnice, troškovi udžbenika i ostalih pomagala, članarina i sl.

Članak 8.

Zaposlenik je dužan školovati se, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati na taj način da to što manje utječe na njegove svakodnevne radne obveze, osim ukoliko se radi o uvođenju novog načina ili organizacije samog rada za koji se zaposlenik osposobljava ili usavršava.

Članak 9.

Zaposlenik je dužan, u slučaju odobrenja zahtjeva iz članka 3. ovog Naputka, odraditi troškove koje je poslodavac imao u svezi navedenog zahtjeva na način da će kod poslodavca raditi dvostruko duže no što je trajalo njegovo školovanje, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje.

Članak 10.

U slučaju da zaposlenik prekine školovanje, obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje, kao i u slučaju da zbog njegove nemarnosti ili drugog neopravdanog razloga zaposlenik značajno produži trajanje školovanja, obrazovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, obvezan je poslodavcu vratiti troškove koje je ovaj ima u svezi odobrenja zahtjeva iz članka 3. ovog Naputka, a u skladu s člankom 7. ovog Naputka.

U smislu stavka 1. ovog članka opravdani razlozi su duža bolest, liječenje, rodiljni dopust i sl., koji se moraju dokazati primjerenom dokumentacijom.

Članak 11.

Ovaj Naputak stupa na snagu danom donošenja.

U Sisku, 1. listopada 2008.

Dekan Metalurškog fakulteta

Klasa: 602-04/08

Ur.br.: 2176-80/08-1026

Prof.dr.sc. Prosper Matković